

ด่วนที่สุด

ที่ อด ๐๐๒๓.๓/ว ๒๕๖๕



ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี
ถนนอธิบดี อด ๔๑๐๐๐

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง การสำรวจข้อมูลการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน

เรียน นายอำเภอ (ตามบัญชีรายชื่อแนบท้าย)

อ้างถึง หนังสือจังหวัดอุดรธานี ที่ อด ๐๐๓๗.๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๖๐๑

ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบสำรวจข้อมูลการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน

จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดได้แจ้งข้อแนะนำแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน ซึ่งตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการถ่ายโอนภารกิจจากศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถานสังกัดกรมการศาสนา (วัด/มัสยิด) ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกระทรวงมหาดไทยได้แจ้งข้อแนะนำในการบริหารจัดการศูนย์ฯ โดยให้เป็นอิสระของศาสนสถาน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับโอนภารกิจ พิจารณาเจรจาตกลงกันเพื่อเลือกวิธีการบริหารจัดการตามรูปแบบที่แนะนำ จำนวน ๓ รูปแบบ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

เนื่องจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ตรวจสอบข้อมูลจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นศูนย์ (CCIS) ปรากฏข้อมูลจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน (วัด/มัสยิด) จำนวน ๓,๖๐๙ แห่ง (จังหวัดอุดรธานี จำนวน ๑๐๑ แห่ง) ซึ่งมีการเลือกรูปแบบการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามข้อตกลงที่ทำไว้ร่วมกันระหว่างศาสนสถานและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ รูปแบบการบริหารจัดการดังกล่าวจะมีผลบังคับกับการพิจารณาสนับสนุนงบประมาณและบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนั้น เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณและอัตราตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับเจตนารมณ์ตามรูปแบบการบริหารจัดการตามข้อเสนอแนะของกระทรวงมหาดไทย จึงให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำรวจและรายงานข้อมูลรูปแบบการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถานตามแบบสำรวจที่กำหนด (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านงบประมาณ โดยให้อำเภอรวบรวมและรายงานผลการสำรวจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ส่งถึงสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี ทาง E-mail : dolaud81@gmail.com โดยระบุ “รูปแบบ ศพด. ในศาสนสถาน” ทั้งนี้ ภายในเวลาก่อนเที่ยง (๑๒.๐๐ น.) ของวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายปิติภมร โท้งใต้)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี ปฏิบัติราชการแทน
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

โทร. ๐-๔๒๒๑-๒๕๕๘

Email : dolaud81@gmail.com

บัญชีรายชื่อแนบท้ายหนังสือ

(ตามหนังสือจังหวัดอุดรธานี ด่วนที่สุด ที่ อด ๐๐๒๓.๓/ว ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑)

๑. นายอำเภอเมืองอุดรธานี
๒. นายอำเภอกุดจับ
๓. นายอำเภอกุมภวาปี
๔. นายอำเภอไชยวาน
๕. นายอำเภอทุ่งฝน
๖. นายอำเภอนายูง
๗. นายอำเภอโนนสะอาด
๘. นายอำเภอโนนสัง
๙. นายอำเภอบ้านดุง
๑๐. นายอำเภอบ้านผือ
๑๑. นายอำเภอพิบูลย์รักษ์
๑๒. นายอำเภอเพ็ญ
๑๓. นายอำเภอวังสามหมอ
๑๔. นายอำเภอศรีธาตุ
๑๕. นายอำเภอสร้างคอม
๑๖. นายอำเภอหนองวัวซอ
๑๗. นายอำเภอหนองแสง
๑๘. นายอำเภอหนองหาน

<input type="checkbox"/> ผ.บ.ท.	<input type="checkbox"/> นำเข้าประชุม
<input type="checkbox"/> กง.บถ.	ประจำเดือน
<input checked="" type="checkbox"/> กง.สส.	
<input type="checkbox"/> กง.กม.	
<input type="checkbox"/> กง.กก.	

Sm



6772
1.1 5.8. 2561

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๖๐๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม ๑๐๓๐๐

๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ได้รับหนังสือฉบับนี้
วันที่ 1.2 มิ.ย. 2561
ที่ 817

เรื่อง การสำรวจข้อมูลการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด (ชุดธานี)

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๗๖ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสำรวจข้อมูลการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน จำนวน ๑ ชุด

ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้มีการถ่ายโอนภารกิจศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถานจากกรมการศาสนา (วัด/มัสยิด) ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกระทรวงมหาดไทยได้แจ้งข้อแนะนำแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน ให้เป็นอิสระของศาสนสถานและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับโอนภารกิจ พิจารณาเจรจาตกลงกันเพื่อเลือกวิธีการบริหารจัดการตามรูปแบบในข้อแนะนำ ซึ่งมีจำนวน ๓ รูปแบบ รายละเอียดตามที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ตรวจสอบข้อมูลจากระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (CCIS) ปรากฏข้อมูลจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน (วัด/มัสยิด) จำนวน ๓,๖๐๙ แห่ง ซึ่งมีการเลือกรูปแบบการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามข้อตกลงที่ทำไว้ร่วมกันระหว่างศาสนสถานและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้รูปแบบการบริหารจัดการดังกล่าวจะมีผลกับการพิจารณาสนับสนุนงบประมาณและบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนั้นเพื่อให้การจัดสรรงบประมาณและอัตราตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับเจตนารมณ์ตามรูปแบบการบริหารจัดการตามข้อแนะนำของกระทรวงมหาดไทย จึงขอความร่วมมือจังหวัดสำรวจและรายงานข้อมูลรูปแบบการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถานของแต่ละจังหวัดตามแบบสำรวจที่ส่งมาด้วย เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านงบประมาณ โดยให้จังหวัดรายงานผลการสำรวจส่งถึงส่วนบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อาคาร ๒ ชั้น ๒) ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ หรือส่ง E-mail : local_edu04@hotmail.com ภายในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.dla.go.th เมนู หนังสือราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

Signature

(นายขจร ศรีชวโนทัย)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๖

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๕

แบบสำรวจข้อมูลการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน

จังหวัด	อำเภอ	ที่	ชื่ออปท.	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		รูปแบบที่เลือกในการ			หมายเหตุ	
						บริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				
						รูปแบบที่ 1	รูปแบบที่ 2	รูปแบบที่ 3		
อุดรธานี	กุดจับ	1	ทต.เชียงเพ็ง	1	วัดใหม่นาแค					
		2	ทต.ตาลเลียน	1	วัดศิริชัยวราราม					
		3	ทต.ปะโค	1	วัดนิโครธาราม					
				2	วัดศรีวิไลย์					
				3	วัดทุ่งสว่างดอนพิลา					
				4	วัดโพธิ์ชัย					
				5	วัดราษฎร์สามัคคีธรรม					
				6	วัดอุดมวิทยาราม					
				7	วัดสว่างอารมณ์					
				8	วัดบรรรัตนคุณ					
		9	วัดใหม่เชียงคง							
		10	วัดโนนม่วง							
		4	ทต.ยางชุม	1	วัดพระธาตุยางชุม					
	2			วัดโพธิ์ศรี						
	3			วัดทุ่งสว่างโนนทอง						
	4			วัดศรีชมชื่น						
	5			วัดศรีสว่างอารมณ์						
	5	อบต.กุดจับ	1	วัดวิชัยวนาราม						
			2	วัดถ้ำจันได						
			3	วัดใหม่โพนทอง						
4			วัดธาตุสามัคคี							
5			วัดสันติพัฒนาราม							
6			วัดเกษมสันติธาราม							
6	ทต.กุดจับ	1	ทต.กุดจับ							
7	ทต.สร้างก่อ	1	วัดวิสุทธาวาส							
กุมภวาปี	8	ทต.แซแล	1	วัดโพธิ์สว่าง						
	9	อบต.สี้อ	1	อบต.สี้อ(วัดอุดมหนองแดง)						
	10	อบต.เสอเพลอ	1	วัดใหม่สงเปลือย						

แบบสำรวจข้อมูลการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน

จังหวัด	อำเภอ	ที่	ชื่ออปท.	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		รูปแบบที่เลือกในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			หมายเหตุ
						รูปแบบที่ 1	รูปแบบที่ 2	รูปแบบที่ 3	
อุดรธานี				2	วัดศิริชัยเจริญ				
		11	ทต.เวียงคำ	1	วัดบ้านท่าหนองเทา				
	ไชยวาน	12	ทต.ไชยวาน	1	วัดอุดมมงคล				
				2	วัดไชนาถวราราม				
				3	วัดท่าบ่อวาริรินทร์				
		13	อบต.คำเลาะ	1	วัดสำราญ				
		14	ทต.โพนสูง	1	วัดป่าศรีชมภูจิตวิเวก				
				2	วัดสว่างไชยวาน				
				3	วัดชลจันทร์				
		15	อบต.หนองหลัก	1	วัดสว่างอารมณ์				
				2	วัดศรีสุนันทา				
				3	วัดกุษาวดี				
	16	ทต.หนองแวงแก้มหอม	1	วัดสาเกตุ					
			2	วัดศรีชมชื่น					
	ทุ่งฝน	17	อบต.นาชุมแสง	1	วัดชัยศิริมงคล				
		18	อบต.นาทม	1	วัดตระการพืชผล				
		19	ทต.ทุ่งฝน	1	วัดโพธิ์ศรีทุ่ง				
				2	วัดสุขสะอาด				
		20	ทต.ทุ่งใหญ่	1	บ้านคำเจริญ				
	2			วัดศรีสวาท					
	นาูง	21	ทต.นาูง	1	วัดเทพสิงหาร				
				2	วัดชัยมงคลสามัคคีธรรม				
		22	ทต.โนนทอง	1	วัดสัมมัญญาราม				
		23	อบต.บ้านก้อง	1	วัดศิริธรรมาราม				
				2	วัดเวฬุวัน				
				3	วัดไชยคงคาราม				
				4	วัดพุทธราษฎร์บำรุง				

แบบสำรวจข้อมูลการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน

จังหวัด	อำเภอ	ที่	ชื่ออปท.	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		รูปแบบที่เลือกในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			หมายเหตุ
						รูปแบบที่ 1	รูปแบบที่ 2	รูปแบบที่ 3	
อุดรธานี		24	อบต.นาแค	1	วัดโนนศิลา				
				2	วัดทวีวิหาร				
				3	วัดสุวรรณคีรี				
	น้ำโสม	25	ทต.น้ำโสม	1	วัดแสงนิมิตร				
				2	วัดเกาะแก้วชัยมงคล				
				3	วัดอุทธการาม				
		26	อบต.โสมเยี่ยม	1	วัดชัยมงคล				
	โนนสะอาด	27	อบต.บุงแก้ว	1	วัดสว่างกระเบื้อง				
				2	วัดสว่างบุงแก้ว				
				3	วัดลำควน				
		28	อบต.ทมนางาม	1	บ้านหาดสภาพร				
				2	วัดบัวระพา				
		29	อบต.โพธิ์ศรีสำราญ	1	วัดศรีวิสาร				
				2	วัดสว่างอรุณ				
		30	อบต.หนองกุ้งศรี	1	วัดจอมมะณี				
		31	ทต.โนนสะอาด	1	ทต.โนนสะอาด				
		32	อบต.โคกกลาง (อ.โนนสะอาด)	1	วัดศิลาอาสน์				
				2	วัดชัยอัมพร				
				3	วัดอุดมวุฒิธาราม				
				4	วัดศรีสำราญ				
				5	วัดโพธิ์ศรี				
		บ้านดุง	33	อบต.ถ่อนนาลับ	1	วัดบวรมงคล			
	2				วัดสุวรรณภูมิ				
	34		อบต.นาไหม	1	วัดศรีบุญทันบำรุงธรรม				
				2	วัดศรีสุว				
				3	วัดศรีสุวรรณ				
	35		อบต.บ้านจันทน์	1	วัดโพธิ์ศรี				
				2	วัดโพธิ์ชัย				
				3	วัดโนนสิมมา				
				4	วัดศรีตาราม				
	36		อบต.บ้านชัย	1	วัดโนนสะอาด				
		2		วัดสุวรรณมงคล					
3		วัดใหม่ศรีสุมังค์							
4		วัดประชาสามัคคี							

แบบสำรวจข้อมูลการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน

จังหวัด	อำเภอ	ที่	ชื่ออปท.	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		รูปแบบที่เลือกในการ			หมายเหตุ
						บริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
						รูปแบบที่ 1	รูปแบบที่ 2	รูปแบบที่ 3	
อุดรธานี		37	อบต.บ้านดุง	1	วัดไกรราษฎร์มงคล				
				2	วัดหนองสองห้อง				
		38	อบต.บ้านดาด	1	วัดโพธิ์ศรี ก.				
				2	วัดพุทธไสสงค์ (วัดโนนทองกลาง)				
				3	วัดศิริวนาราม				
		39	อบต.โพนสูง	1	บ้านนาจาน				
				2	ศรีสมบุรณ์				
		40	อบต.วังทอง	1	วัดโนนสว่าง				
				2	วัดป่าคำเจริญ				
				3	วัดสามัคคีเจริญธรรม				
		41	อบต.นาคำ	1	วัดสุวรรณเขต				
				2	วัดสมโภชน์จันทसारาม				
				3	วัดสุพรรณแสงศรี				
		42	อบต.บ้านม่วง	1	วัดศรีสุวรรณมงคล				
				2	สว่างอารมณ์				
				3	วัดป่าประชานิยม				
				4	วัดศิริสุทโธ				
		43	ทม.บ้านดุง	1	เมืองบ้านดุง				
		44	อบต.ดงเย็น	1	วัดโพธิ์ศรี ข.				
				2	วัดรัตนโกสินทร์				
				3	วัดศรีสำราญ				
				4	วัดผดุงธรรม				
		45	อบต.อ้อมกอ	1	วัดสุคันธาวาส				
				2	วัดเวฬุวัน				
				3	วัดศรีชมชื่น				
		บ้านผือ	อบต.จำปาโมง	1	วัดโพธิ์ศรีสะอาด				
				2	วัดโพธิ์ชัย				
				3	วัดศรีรัตนดำรง				
				4	วัดชัยสว่าง				
				5	วัดโพธิ์ศรี				
				6	วัดจ๊กเสตดาราม				
				7	วัดโพธิ์ศรีสว่าง				
				8	อุทกโสภาราม				

แบบสำรวจข้อมูลการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน

จังหวัด	อำเภอ	ที่	ชื่ออปท.	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		รูปแบบที่เลือกในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			หมายเหตุ
						รูปแบบที่ 1	รูปแบบที่ 2	รูปแบบที่ 3	
อุดรธานี		47	อบต.โนนทอง	1	วัดเคารพ				
				2	วัดศาสดาราม				
				3	อบต.โนนทอง 1				
				4	วัดนิโคเขตดาราม				
				5	วัดอัติวิวิหาร				
		48	อบต.บ้านฝ้อ	1	วัดสระแก้ว				
		49	ทต.บ้านฝ้อ	1	วัดศรีสะอาด				
		50	อบต.เมืองพาน	1	วัดพระพุทธรบาทบัวบาน				
				2	วัดโพธิสมภรณ์				
				3	วัดธาตูปสมาราม				
				4	วัดโยธานิมิตร				
				5	วัดวันทนียวิหาร				
				6	วัดโพธิ์ศรีวิลัย				
				7	วัดโนนสวรรค์				
				8	วัดตาลกอง				
				9	วัดเกษศิริวิหาร				
		51	อบต.หนองแวง	1	ชุมชนตำบลหนองแวง				
				2	บ้านโนนสง่าเทอเลอ				
				3	บ้านนางาม				
				4	บ้านแหลมทองพัฒนา				
				5	บ้านหนองแวงน้อย				
		52	อบต.หายโศก	1	วัดโพธิ์ทองวราราม				
				2	วัดชุมพวงสวรรค์				
				3	วัดป่าลำควน				
				4	วัดโพธิ์ทอง				
		53	อบต.บ้านค้อ	1	วัดศรีสว่างอรุณ				
				2	วัดอุดมवास				
		54	ทต.กลางใหญ่	1	วัดสังฆคณาราม				
				2	วัดสว่าง				
		55	อบต.เขื่อน้ำ	1	วัดลำควน				
				2	วัดศรีสุนทรীগาวาส				
				3	วัดทุ่งสว่าง				
		56	อบต.ข้าวสาร	1	วัดวิเศษสรรพคุณ				

แบบสำรวจข้อมูลการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน

จังหวัด	อำเภอ	ที่	ชื่ออปท.	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		รูปแบบที่เลือกในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			หมายเหตุ
						รูปแบบที่ 1	รูปแบบที่ 2	รูปแบบที่ 3	
อุดรธานี				2	บ้านข้าวสารกุดเซ็ง				
				3	วัดศรีทรายทอง				
	พิบูลย์รักษ์	57	อบต.ดอนกลอย	1	วัดลำควน				
		58	อบต.นาทราย	1	วัดมงคลสวัสดิ์				
		59	อบต.บ้านแดง	1	อบต.บ้านแดง				
	เพ็ญ	60	อบต.โคกกลาง	1	วัดโพธิ์ศรีสว่าง				
		61	อบต.จอมศรี	1	วัดศรีดงเย็น				
		62	อบต.เชียงหวาง	1	วัดป่าสว่างจิตนิมิตวนาราม				
		63	ทต.บ้านธาตุ	1	วัดบำเพ็ญสมณานุกุล				
				2	วัดศรีเจริญโพนบก				
				3	วัดบุญสวาท				
				4	วัดอินทร์สรณ์สง่า				
		64	อบต.เพ็ญ	1	วัดม่วงชุม				
		65	อบต.สุขเม้า	1	วัดโพธิ์ชุมพัฒนาราม				
				2	วัดศรีบุญเรือง				
		66	อบต.นาพู่	1	วัดจำปา				
				2	วัดลำควน				
		67	อบต.นาบัว	1	วัดโพธิ์ศรีสัตตนาค				
		68	อบต.เตาไห	1	วัดศรีอุดมพร				
	เมืองอุดรธานี	69	อบต.กุดสระ	1	วัดธาตุสว่างโนนยาง				
		70	อบต.เชียงพิณ	1	วัดป่านิเวกโนนแคน				
		71	อบต.นาแกว้าง	1	วัดศรีเมืองคุณ				
		72	อบต.บ้านขาว	1	วัดอรุณปทุมมาราม				
		73	อบต.สามพร้าว	1	วัดสว่างสามัคคี				
		74	อบต.หนองไฮ	1	วัดโนนสะอาด				
		75	ทน.อุดรธานี	1	วัดโพธิ์วาราม				
		76	ทต.หนองบัว	1	ชุมชนคอนหัน (วัดศรีโพธิ์รัตนาราม)				
		77	อบต.นิคมสงเคราะห์	1	วัดราษฎร์บำรุง				
				2	วัดสังคาว				
		78	อบต.เชียงยืน	1	วัดธาตุมิ่งคลาราม				
		79	อบต.โคกสะอาด	1	วัดศรีจันทร์าราม				
80	ทต.นาข่า	1	วัดอัมพวัน						
วังสามหมอ	81	อบต.คำโคกสูง	1	วัดบัวระพา					

แบบสำรวจข้อมูลการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน

จังหวัด	อำเภอ	ที่	ชื่ออปท.	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		รูปแบบที่เลือกในการ			หมายเหตุ		
						บริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
						รูปแบบที่ 1	รูปแบบที่ 2	รูปแบบที่ 3			
อุดรธานี		82	ทต.หนองหญ้าไซ	1	วัดสว่างอัมพวัน						
	ศรีธาตุ	83	ทต.บ้านโป่ง	1	วัดราษฎร์สามัคคีธรรม						
	สร้างคอม	84	ทต.สร้างคอม	1	วัดโพธิ์ศรีสร้างคอม						
				1	วัดธาตุศรีสำราญ						
				2	วัดโพธิ์ศรีเจริญ						
		85	ทต.บ้านยวด	3	วัดชัยพร						
	หนองวัวซอ			86	ทต.กุดหมากไฟ	1	วัดป่าเลไลย์				
						2	วัดมงคลคำบำรุง				
		3	วัดอุดมศิลป์								
		87	ทต.โนนหวาย	1	วัดศรีบุญเรือง						
		88	ทต.หนองบัวบาน	1	วัดสามขาสันติสุข						
		89	อบต.หนองอ้อ	1	วัดโนนสำราญราษฎร์						
		90	ทต.ภูผาแดง	1	วัดบ้านโนนหวาย						
	2			วัดรัตนาราม							
		91	อบต.หมากหญ้า	1	วัดศรีหมากหญ้า						
		92	ทต.อุบมุง	1	วัดอุบมุงเหนือ						
				2	วัดโพธิ์ศรีธัมมาคม						
				3	วัดสว่างอารมณ์						
				4	วัดทุ่งสว่าง						
				5	วัดหนองบัวเลิง						
		93	ทต.หนองวัวซอ	1	วัดบุญญานุสรณ์						
				2	วัดบุญญนุสิทธิ์						
				3	วัดไร่สวรรค์						
	หนองแสง	94	ทต.นาดี	1	วัดครองธรรมิการาม						
		95	อบต.แสงสว่าง	1	วัดสามัคคีธรรม						
	2			วัดแสงสว่าง							
	หนองหาน	96	อบต.พังงู	1	วัดอุทุมวารี						
				2	วัดสว่างลัญจิวิน						
				3	วัดศรีบุญเรือง						
97		อบต.โพนงาม	1	วัดสว่างอารมณ์							
98		ทต.โคกสูง	1	วัดศรีแก้วบัวบาน							
			2	วัดโพธิ์ศรีสำราญ							
99	ทต.หนองเม็ก	1	บ้านหนองเม็ก								

แบบสำรวจข้อมูลการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน

จังหวัด	อำเภอ	ที่	ชื่ออปท.	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			รูปแบบที่เลือกในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			หมายเหตุ
				1	2	3	รูปแบบที่ 1	รูปแบบที่ 2	รูปแบบที่ 3	
อุดรธานี		100	ทต.ผักตบ	1	บ้านหนองกุง					
		101	ทต.บ้านเชียง	1	วัดสระแก้ว					
				2	วัดโพธิ์ศรีโน					

ผู้รับรองข้อมูล.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำอธิบายการกรอกแบบสำรวจ

- ให้ขีดเครื่องหมาย **X** ในช่องรูปแบบที่ 1 , 2 , หรือ 3 รูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ตามข้อเท็จจริง
- หากไม่มีชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในศาสนสถาน ในแบบสำรวจให้กรอกข้อมูลเพิ่มเติมในแบบข้อมูลเพิ่มเติม

คำอธิบายรูปแบบการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- รูปแบบที่ 1 :** อปท. เป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการทั้งหมด โดยคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ มีหนังสือส่งมอบศูนย์ฯ และบุคลากรให้แก่ อปท.บริหารจัดการและรับผิดชอบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในเรื่องอาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน การจ่ายค่าตอบแทนผู้ดูแลเด็กค่าวัสดุรายหัวเด็กเล็กและค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาลตามระเบียบของ อปท.
- รูปแบบที่ 2 :** อปท. และศาสนสถานร่วมกันบริหารจัดการ โดยให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบให้ชัดเจน และให้คณะกรรมการการบริหารศูนย์ฯ และสภาท้องถิ่น ให้ความเห็นชอบตามระเบียบที่เกี่ยวข้องของศูนย์ฯ หรือ อปท. แล้วแต่กรณี
- รูปแบบที่ 3 :** คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ รับผิดชอบการบริหารจัดการตามเดิมทั้งหมด โดย อปท. ทำหน้าที่จัดสรรเงินอุดหนุนให้ศูนย์ฯ เป็นผู้รับผิดชอบบริหารจัดการและเป็นผู้จัดซื้อจัดจ้างในเรื่องอาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน รวมทั้งจ่ายค่าตอบแทนผู้ดูแลเด็ก ค่าวัสดุรายหัวเด็กเล็ก และค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาล ในอัตราไม่น้อยกว่าอัตราเดิมที่เคยได้รับการสนับสนุนจากกรมการศาสนา

ฝ่ายงานท้องถิ่น

ที่ อค ๐๐๓๗.๓/๒๖ ๙๖๓๒

ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี
ถนนอธิบดี อค ๔๑๐๐๐

๑ มีนาคม ๒๕๕๔

เรื่อง ข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน
เรียน นายอำเภอ ทุกแห่ง นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี และนายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง
อ้างถึง หนังสือจังหวัดอุดรธานี ที่ มท ๐๘๘๕.๓/๒๑๑๕๕ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๗๖
ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๔

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ ได้แจ้งมติเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาการบริหารงานศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน โดยเห็นชอบให้ศาสนสถานและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการร่วมมือโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่เด็กจะได้รับเป็นสำคัญตามข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน และกรณีที่ศาสนสถานและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตกลงกันได้ ให้คงหลักการว่าเป็นการถ่ายโอนเฉพาะการจัดสรรงบประมาณให้ศูนย์เท่านั้น ความละเอียดตามอ้างถึง นั้น

จังหวัดได้รับแจ้งจาก กระทรวงมหาดไทย ว่า เนื่องจากปัจจุบันมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และศาสนสถานบางแห่ง มีความไม่เข้าใจในข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติฯ ดังกล่าวข้างต้น กระทรวงมหาดไทย โดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานรัฐมนตรี สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ และกรมการศาสนา จึงได้ประชุมร่วมกัน เพื่อพิจารณาปรับปรุงข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถานให้มีความชัดเจน เหมาะสม และสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของศาสนสถานและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยไม่ขัดกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวม ๔ เรื่อง ได้แก่ ทรัพย์สิน บุคลากร งบประมาณ และวิชาการ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้อำเภอ แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่เกี่ยวข้องได้ศึกษาทำความเข้าใจและถือปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ พร้อมทั้งแจ้งให้ศาสนสถานที่เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี
เทศบาลนครอุดรธานี และเทศบาลเมือง ทุกแห่ง ให้ดำเนินการในรายละเอียดด้วย

ขอแสดงความนับถือ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐๘-๖๔๕๕-๗๒๑๕

Email : dolaud@hotmail.com

นางสาวสุวิมล วัฒนศิริ
ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

นางสาวสุวิมล วัฒนศิริ
ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น



ที่ มท ๐๘๔๓.๔ /ว ๒๕๖

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอักษะรังค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๒๑ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง **ข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน**

เรียน **ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด**

อ้างถึง **หนังสือคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๒๐๕๒๒ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๑**

สิ่งที่ส่งมาด้วย **ข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน**

ตามที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีมติเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาการบริหารงานศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน โดยเห็นชอบให้ศาสนสถานและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการร่วมมือโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่เด็กจะได้รับเป็นสำคัญตามข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน และกรณีที่ศาสนสถานและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถตกลงกันได้ ให้คงหลักการว่าเป็นการถ่ายโอนเฉพาะการจัดสรรงบประมาณให้ศูนย์เท่านั้น รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจากปัจจุบันมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และศาสนสถานข้างแจ้ง มีความไม่เข้าใจในข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถานและปรากฏข้อร้องเรียนร้องทุกข์ทั้งจากศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานนายกรัฐมนตรี สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ และกรมการศาสนา จึงได้ประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาปรับปรุงข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถานให้มีความชัดเจนเหมาะสม และสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของศาสนสถานและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยไม่ขัดกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวม ๕ เรื่อง ได้แก่ ทรัพย์สิน บุคลากร งบประมาณ และวิชาการ โดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้สรุปรวบรวมแจ้งให้กระทรวงมหาดไทยพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

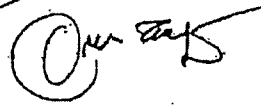
กระทรวงมหาดไทย พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การบริหารงานในศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามเจตนารมณ์ของรัฐบาล โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเข้าใจแนวทางในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน และปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน

/ที่ปรับปรุงใหม่.....

ที่ปรับปรุงใหม่ จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับถ่ายโอนภารกิจศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับ
ประถมศึกษาในศาสนสถานจากกรมการศาสนาได้ศึกษาเข้าใจ และถือปฏิบัติตามข้อแนะนำแนวทางปฏิบัติใน
การบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถานที่ปรับปรุงใหม่ พร้อมแจ้งให้ศาสนสถาน
ที่เกี่ยวข้องทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิฑฒน์ พริ้งพงษ์)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มภารกิจสัมพันธ์ชุมชนและ
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๑๐๔

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๔๖

ข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็ก
ก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน

ความเป็นมา

สืบเนื่องจากแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๑ ได้กำหนดให้กรมการศาสนาถ่ายโอนภารกิจศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน (วัด/มัสยิด) และกิจกรรมการจัดหาอาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กในศูนย์ฯ ให้แก่เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๔ เป็นต้นมา โดยให้กรมการศาสนากำหนดเกณฑ์มาตรฐาน แต่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการถ่ายโอนไว้ ภายหลังจากถ่ายโอนภารกิจดังกล่าวให้แก่อปท. จึงเกิดปัญหาในทางปฏิบัติเกี่ยวกับบทบาท และอำนาจหน้าที่ของศาสนสถาน ซึ่งเป็นนิติบุคคลและเป็นเจ้าของศูนย์ฯ กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ที่รับการถ่ายโอนภารกิจ รวมทั้งปัญหาความเข้าใจเกี่ยวกับสถานภาพของศูนย์ฯ และบุคลากรซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ในศูนย์ฯ

แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ จึงกำหนดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการถ่ายโอนภารกิจให้ชัดเจนมากขึ้น โดยให้หมายถึงการถ่ายโอนเฉพาะภารกิจการจัดสรรเงินอุดหนุนที่กรมการศาสนาเคยดำเนินการให้แก่ อปท. เท่านั้น มิใช่การถ่ายโอนภารกิจการบริหารจัดการศูนย์ฯ เนื่องจากศูนย์ฯ มิได้เป็นหน่วยงานในสังกัดกรมการศาสนา สำหรับศูนย์ฯ ที่ อปท. เข้าไปมีส่วนร่วมบริหารจัดการก่อนแผนปฏิบัติการฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ให้เป็นอิสระของศาสนสถานและ อปท. ที่จะไปเจรจาตกลงกัน เพื่อเลือกวิธีการบริหารจัดการ ซึ่งไม่ขัดกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องรูปแบบหนึ่งรูปแบบใดดังต่อไปนี้หรือรูปแบบอื่นที่เห็นสมควร

X รูปแบบที่ ๑ อปท. เป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการทั้งหมด โดยคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ มีหนังสือส่งมอบศูนย์ฯ และบุคลากรให้แก่ อปท. บริหารจัดการและรับผิดชอบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในเรื่องอาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน การจ่ายค่าตอบแทนผู้ดูแลเด็ก ค่าวัสดุรายหัวเด็กเล็ก และค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาลตามระเบียบของ อปท.

รูปแบบที่ ๒ อปท. และศาสนสถานร่วมกันบริหารจัดการ โดยให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบให้ชัดเจน และให้คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ และสภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบตามระเบียบที่เกี่ยวข้องของศูนย์ฯ หรือ อปท. แล้วแต่กรณี

รูปแบบที่ ๓ คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ รับผิดชอบการบริหารจัดการตามเดิมทั้งหมด โดย อปท. ทำหน้าที่จัดสรรเงินอุดหนุนให้ศูนย์ฯ เป็นผู้รับผิดชอบบริหารจัดการ และเป็นผู้จัดซื้อจัดจ้างในเรื่องอาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน รวมทั้งจ่ายค่าตอบแทนผู้ดูแลเด็ก ค่าวัสดุรายหัวเด็กเล็ก และค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาล ในอัตราไม่น้อยกว่าอัตราเดิมที่เคยได้รับการสนับสนุนจากกรมการศาสนา

กรณีศูนย์ฯ ซึ่งคณะกรรมการบริหารฯ และ อปท. ได้เจรจาตกลงกันและเลือกวิธีการบริหารจัดการตามรูปแบบที่ ๑ หรือรูปแบบที่ ๒ หรือรูปแบบอื่นที่เห็นสมควร โดยไม่ขัดกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง นั้น ให้ทั้งสองฝ่ายทำความเข้าใจเกี่ยวกับภาระงานของ อปท. ไปใช้ ให้แก่ อปท. ให้ชัดเจนด้วย ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดปัญหาการนำเงินงบประมาณรายจ่ายของ อปท. ไปใช้ เพื่อการต่อเติมปรับปรุงซ่อมแซม และบำรุงรักษาทรัพย์สินดังกล่าวในภายหลัง

ทั้งนี้ การตกลงเลือกรูปแบบการบริหารจัดการดังกล่าวข้างต้นให้เป็นความตกลงร่วมกันของศาสนสถาน และ อปท.

อย่างไรก็ดี แม้แผนปฏิบัติการฯ ฉบับที่ ๒ จะมีการปรับปรุงแก้ไขให้มีความชัดเจนมากขึ้นแล้ว แต่ก็ยังปรากฏข้อร้องเรียนและข้อหาหรือทั้งจากศาสนสถาน และ อปท. อย่างต่อเนื่อง ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ กรมการศาสนา และสำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงได้จัดทำข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน เพื่อให้ศาสนสถาน และ อปท. มีแนวทางปฏิบัติในแต่ละเรื่องเพิ่มขึ้น อาทิ ด้านทรัพย์สิน ด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ เป็นต้น และได้จัดการประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องในส่วนภูมิภาคทั่วประเทศ รวม ๔ ครั้ง ซึ่งสามารถแก้ไขปัญหาส่วนใหญ่ให้คลี่คลายส่งไปได้ระดับหนึ่ง คงเหลือเรื่องการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนที่รัฐบาลกำหนดให้ อปท. ทำหน้าที่เบิกจ่ายให้แก่ศูนย์ฯ ยังพบว่า อปท. บางแห่งดำเนินการโดยไม่เข้าใจถึงเจตนารมณ์ของเงินอุดหนุนดังกล่าว จึงจำเป็นต้องปรับปรุงแก้ไขข้อแนะนำ ให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

เจตนารมณ์ในการจัดทำข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์ฯ

การจัดทำข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์ฯ ครั้งนี้ มีเจตนารมณ์ที่จะสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องให้แก่ อปท. และศาสนสถานที่เกี่ยวข้องจะเลือกบริหารจัดการศูนย์ฯ ในรูปแบบต่างๆ ทั้ง ๓ รูปแบบ และสนองนโยบายของรัฐในการสนับสนุนศาสนสถานจัดการศึกษาอบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาอยู่แล้ว ให้สามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยสนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดหาบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และอาหารที่จำเป็นสำหรับการดูแลเด็ก ให้มีสุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจตามกำลังงบประมาณของรัฐ ข้อเสนอแนะนี้จึงอาจไม่ครอบคลุมปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานที่อาจเกิดขึ้นอีกในอนาคต ดังนั้น ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายจึงควรได้รับทราบเจตนารมณ์ของการจัดทำข้อเสนอแนะฯ และนำไปพิจารณาแก้ไขปัญหา โดยคำนึงถึงผลกระทบที่เด็กจะได้รับต่อไปด้วย

/รายละเอียดข้อเสนอแนะ...

รายละเอียดข้อแนะนำแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการ
ศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน

ประกอบด้วย ๔ เรื่อง ดังนี้

ลำดับที่	เรื่อง	รูปแบบ ที่	แนวทางดำเนินงาน
๑	ทรัพย์สิน	๑	คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ต้องมีหนังสือยินยอมให้ อปท. ใช้ประโยชน์ทรัพย์สิน (ที่ดิน, อาคาร หรือ สิ่งปลูกสร้าง, วัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ยกเว้นเงินบริจาคของศาสนสถาน) เป็นศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ต่อไปจนกว่า อปท. และศาสนสถานจะมีข้อตกลงร่วมกันเป็นอย่างอื่น หรือ อปท. จัดหาเองทั้งหมด
		๒	ควรมีข้อตกลงร่วมกันที่ชัดเจนว่าให้ อปท. ใช้ประโยชน์ทรัพย์สินประเภทใดได้บ้าง
		๓	ใช้ทรัพย์สินที่ศาสนสถานจัดหา และ/หรือทรัพย์สินที่ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ กรมการศาสนา หน่วยงานภาครัฐ และ/หรือภาคเอกชน
๒	บุคลากร	๑	บุคลากรมีสถานภาพเป็นพนักงานของ อปท. และได้รับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่น ตาม พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒
		๒	การบริหารงานบุคคลภายในศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามข้อตกลงร่วมกันระหว่าง อปท. และคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ โดยกำหนดให้ทั้งสองฝ่ายมีส่วนร่วมทั้งในด้านการบริหารงานบุคคล และการพัฒนาบุคคลได้ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ (๑) กรณีคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ตกลงให้ อปท. รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล บุคลากรจะมีสถานภาพเป็นพนักงานของ อปท. และได้รับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่น ตาม พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ (๒) กรณีคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล บุคลากรจะมีสถานภาพเป็นลูกจ้างของศูนย์ฯ และได้รับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นตามระเบียบของศูนย์ฯ รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (๓) กรณี อปท. และ คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ เห็นควรให้มีบุคลากรที่ อปท. สรรหา และบุคลากรที่คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ สรรหา เพื่อปฏิบัติงานร่วมกันในศูนย์ฯ ที่สามารถดำเนินการได้โดยบุคลากรที่แต่ละฝ่ายสรรหาจะมีสถานภาพเป็นพนักงานจ้างของ อปท. หรือลูกจ้างของศูนย์ฯ และได้รับค่าตอบแทน รวมทั้งสิทธิประโยชน์ตามข้อ (๑) หรือ ข้อ (๒) แล้วแต่กรณี

ลำดับที่	เรื่อง	รูปแบบ ที่	แนวทางดำเนินงาน
			<p>(๔) การให้ทุนการศึกษาแก่ผู้ดูแลเด็กตามกรณีที่ (๒) ซึ่งได้รับทุนการศึกษาจาก อปท. และปัจจุบันยังอยู่ระหว่างการศึกษาให้ อปท. จัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อเป็นทุนการศึกษาให้แก่บุคลากรดังกล่าวต่อไปจนกว่าจะจบหลักสูตร ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นต้นไป สำหรับผู้ดูแลเด็กในศูนย์ฯ นั้น ที่ยังไม่เคยได้รับทุนการศึกษา อาจขอให้สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง พิจารณาให้การสนับสนุนต่อไป</p> <p>๓ บุคลากรจะมีสถานภาพเป็นลูกจ้างของศูนย์ฯ และได้รับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่น ตามระเบียบของศูนย์ฯ รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยอาจขอคำแนะนำในการจัดทำระเบียบการบริหารงานบุคคลสำหรับลูกจ้างของศาสนสถานที่อยู่ในความรับผิดชอบจากสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>กรณี อปท. เคยให้ทุนการศึกษาแก่ผู้ดูแลเด็ก ซึ่งปฏิบัติงานในศูนย์ฯ อยู่ก่อนที่คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ จะเลือกบริหารจัดการศูนย์ฯ รูปแบบที่ ๓ และปัจจุบันผู้ดูแลเด็กดังกล่าวยังอยู่ระหว่างการศึกษา ให้ อปท. จัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อเป็นทุนการศึกษาให้แก่ผู้ดูแลเด็กที่เคยได้รับทุนการศึกษาต่อไปจนกว่าจะจบการศึกษาตามหลักสูตร ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นต้นไป สำหรับผู้ดูแลเด็กในศูนย์ฯ นั้น ที่ยังไม่เคยได้รับทุนการศึกษาอาจขอให้สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ หรือหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้องพิจารณาให้การสนับสนุนต่อไป</p>
๓	งบประมาณ	๑	<p>อปท. ดำเนินการตามระเบียบที่ อปท. ถือปฏิบัติ</p> <p>๒ (๑) กรณีใช้จ่ายจากเงินรายได้ของศูนย์ฯ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการของศูนย์ฯ</p> <p>(๒) กรณีใช้จ่ายจากเงินอุดหนุนของรัฐบาล หรือเงินรายได้ของอปท. ให้ อปท. ดำเนินการตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่ อปท. ถือปฏิบัติ</p> <p>๓ (๑) กรณีใช้จ่ายจากเงินรายได้ของศูนย์ฯ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการของศูนย์ฯ</p> <p>(๒) กรณีใช้จ่ายจากเงินอุดหนุนของรัฐบาล หรือเงินรายได้ของอปท. ให้ อปท. ดำเนินการตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่ อปท. ถือปฏิบัติ และให้ดำเนินการในเรื่องต่อไปนี้ ดังนี้</p> <p>(๒.๑) ค่าตอบแทนและเงินเพิ่มค่าครองชีพของผู้ดูแลเด็กให้ อปท. เบิกจ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้กับศูนย์ฯ ในอัตรา</p>

ลำดับที่	เรื่อง	รูปแบบ ที่	แนวทางดำเนินงาน
			<p>กิจกรรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สถ.) จัดสรรให้ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นต้นไป</p> <p>สำหรับ อปท. ที่จ่ายเงินค่าตอบแทนและเงินเพิ่มค่าครองชีพให้ผู้ดูแลเด็กในศูนย์ฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ในอัตราที่ต่ำกว่าอัตราที่ สถ. จัดสรรให้ ให้ อปท. ดังกล่าวดำเนินการขอเบิกจ่ายเงิน ซึ่งกันไว้ที่สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด เพื่อจ่ายให้แก่ผู้ดูแลเด็กในศูนย์ฯ ที่ศาสนสถานบริหารจัดการเองทั้งหมด หรือบางส่วนให้ครบถ้วนภายในเดือนมีนาคม ๒๕๕๔</p> <p>(๒.๒) ค่าวัสดุการศึกษาเด็กเล็ก และค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาล ให้ อปท. ดำเนินการแจ้งอัตราการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจาก สถ. ให้ศาสนสถานทราบ และให้ศาสนสถานจัดทำรายละเอียดความต้องการวัสดุการศึกษาภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับ ส่งให้ อปท. เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้างตามระเบียบพัสดุของ อปท. ให้กับศาสนสถานต่อไป สำหรับค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาล หากศาสนสถานมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณดังกล่าวก็ให้ศาสนสถานจัดทำรายละเอียดส่งให้ อปท. เป็นผู้ดำเนินการเบิกจ่ายให้ต่อไป</p> <p>(๒.๓) ค่าอาหารกลางวัน ให้ อปท. ตั้งงบประมาณดังกล่าวในหมวดเงินอุดหนุนตามจำนวนวัน และจำนวนเด็กที่มีอยู่จริง ณ วันที่ได้รับเรื่องขอเบิกจากศูนย์ฯ และรับดำเนินการเบิกจ่ายเงินนั้นไปให้ศูนย์ฯ ภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับการจัดสรรเงินค่าอาหารกลางวันจาก สถ.</p> <p>(๒.๔) ค่าอาหารเสริม (นม) ให้ อปท. เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อให้ศูนย์ฯ ตามจำนวนวัน และจำนวนเด็กที่มีอยู่จริง ณ วันที่ได้รับเรื่องขอเบิกจากศูนย์ฯ ตามระเบียบที่ อปท. ถือปฏิบัติ และจัดส่งอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์ฯ ภายในวันเปิดเรียนถัดไป นับจากวันที่ อปท. ได้รับการส่งมอบอาหารเสริม (นม) จากคู่สัญญา โดยให้ อปท. ดูแลเรื่องคุณภาพของนมก่อนส่งมอบให้ศูนย์ฯ ด้วย</p> <p>(๒.๕) เงินประกันสังคม ให้ อปท. เบิกจ่ายเงินประกันสังคมในส่วนของผู้จ้างศูนย์ฯ ที่ได้รับการจัดสรรจาก สถ. ให้ศาสนสถาน และให้ศาสนสถานในฐานะนายจ้างสมทบเงินในส่วนที่นายจ้างส่งให้สำนักงานประกันสังคมตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ ต่อไป</p>

ลำดับที่	เรื่อง	รูปแบบ ที่	แนวทางดำเนินงาน
๕	วิชาการ	๑	จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการจัดการศึกษาปฐมวัย ที่ อปท. กำหนด
		๒	จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการจัดการศึกษาปฐมวัย ที่ตกลงร่วมกัน
		๓	จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการจัดการศึกษาปฐมวัยของ กระทรวงศึกษาธิการ โดยอาจขอความร่วมมือกระทรวงศึกษาธิการ สถานศึกษา หรือสถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอน ด้านปฐมวัยให้เป็นหน่วยงานสนับสนุนด้านวิชาการ

แบบสำรวจข้อมูลการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศาสนสถาน

จังหวัด	อำเภอ	ที่	ชื่ออปท.	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	รูปแบบที่เลือกในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			หมายเหตุ
					รูปแบบที่ 1	รูปแบบที่ 2	รูปแบบที่ 3	

คำอธิบายการกรอกแบบสำรวจ

- ให้ขีดเครื่องหมาย **X** ในช่องรูปแบบที่ 1 , 2 , หรือ 3 รูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ตามข้อเท็จจริง
- หากไม่มีชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในศาสนสถาน ในแบบสำรวจให้กรอกข้อมูลเพิ่มเติมในแบบข้อมูลเพิ่มเติม

คำอธิบายรูปแบบการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

รูปแบบที่ 1 : อปท. เป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการทั้งหมด โดยคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ มีหนังสือส่งมอบศูนย์ฯ

และบุคลากรให้แก่ อปท.บริหารจัดการและรับผิดชอบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในเรื่องอาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน การจ่ายค่าตอบแทนผู้ดูแลเด็กค่าวัสดุรายหัวเด็กเล็กและค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาลตามระเบียบของ อปท.

รูปแบบที่ 2 : อปท. และศาสนสถานร่วมกันบริหารจัดการ โดยให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบให้ชัดเจน และให้คณะกรรมการการบริหารศูนย์ฯ และสภาท้องถิ่น ให้ความเห็นชอบตามระเบียบที่เกี่ยวข้องของศูนย์ฯ หรือ อปท. แล้วแต่กรณี

รูปแบบที่ 3 : คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ รับผิดชอบการบริหารจัดการตามเดิมทั้งหมด โดย อปท. ทำหน้าที่จัดสรรเงินอุดหนุนให้ศูนย์ฯ เป็นผู้รับผิดชอบบริหารจัดการและเป็นผู้จัดซื้อจัดจ้างในเรื่องอาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน รวมทั้งจ่ายค่าตอบแทนผู้ดูแลเด็ก ค่าวัสดุรายหัวเด็กเล็ก และค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาล ในอัตราไม่น้อยกว่าอัตราเดิมที่เคยได้รับการสนับสนุนจากกรมการศาสนา