

# ด่วนที่สุด

ที่ อต ๐๐๒๓.๕/ว ๕๗/๕๗



ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี  
ถนนอธิปัตย์ อต ๔๑๐๐๐

๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) เพิ่มเติม

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี และนายกเทศมนตรีเมืองทุกแห่ง

- อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดอุดรธานี ที่ อต ๐๐๒๓.๕/ว ๖๓๖๘ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓  
๒. หนังสือจังหวัดอุดรธานี ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๒๓.๕/ว ๖๕๘๒ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓  
๓. หนังสือจังหวัดอุดรธานี ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๒๓.๕/ว ๙๔ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔  
๔. หนังสือจังหวัดอุดรธานี ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๒๓.๕/ว ๑๑๔๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔  
๕. หนังสือจังหวัดอุดรธานี ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๒๓.๕/ว ๕๕๕๕ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๒๗๑๓ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดอุดรธานีแจ้งว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ณ โรงแรม บียอนด์ สวีท ปากซอยเจริญสุขนิทวงศ์ ๘๕ ถนนเจริญสุขนิทวงศ์ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร และได้ประกาศรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมฯ จำนวน ๕ รุ่น ระหว่างวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ นั้น

จังหวัดอุดรธานี ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า เนื่องจากมีผู้เข้าอบรมในบางรุ่นไม่สามารถเดินทางเข้าร่วมอบรมได้ตามที่กำหนด ประกอบกับบางจังหวัดยังมีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงกำหนดรุ่นเพิ่มเติมจำนวน ๑ รุ่น เป็นรุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการฝึกอบรมดังกล่าว บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อเข้าร่วมอบรมฯ ทราบ พร้อมนำสำเนาใบฝากเงินและใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการมายื่นในวันลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด และกรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมอบรมฯ โครงการดังกล่าวได้ ให้ส่งตัวแทนมาเข้าร่วมอบรมฯ และทำหนังสือขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมฯ มายื่นในวันลงทะเบียน/รายงานตัวด้วยรายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่แนบมาพร้อมแล้วนี้ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่เว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี [www.udonthanilocal.go.th](http://www.udonthanilocal.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรงค์ คลังเงิน)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี  
กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร./โทรสาร ๐ - ๔๒๒๑-๒๕๖๘

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

<input type="checkbox"/> ผ.บ.ท.	<input type="checkbox"/> กง.กม.
<input type="checkbox"/> กง.บด.	<input checked="" type="checkbox"/> กง.กจ.
<input type="checkbox"/> กง.สส.	<input type="checkbox"/> กง.ทอ.

บัญชีใบเสร็จรายสัปดาห์  
 4123  
 18 พ.ย 64

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสุพรรณบุรี
เลขรับที่ 14914
วันที่ 17 พ.ย. 2564
เวลา 16.34



# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว ๕๗๖๑๓

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
 ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓๑๕๕-๕๕๕  
 18 พ.ย. 64

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) เพิ่มเติม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๔๕ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓  
 ๒. ข้อกำหนด ออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๓๖)  
 ๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว ๒๕๒๖ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ✓

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมฯ รุ่นที่ ๒ จำนวน ๑ รุ่น  
 ๒. ตารางกำหนดการโครงการฝึกอบรมการจัดทำราคากลางฯ จำนวน ๑ ฉบับ  
 ๓. แนวทางปฏิบัติและมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว ๕๗๖๑๔  
 ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ประกาศรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ทางเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๕ รุ่น ระหว่างวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอเรียนว่า เนื่องจากมีผู้เข้าอบรมในบางรุ่นไม่สามารถเดินทางเข้าร่วมอบรมได้ตามที่กำหนด ประกอบกับบางจังหวัดยังมีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงกำหนดรุ่นเพิ่มเติมจำนวน ๑ รุ่น เป็นรุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการฝึกอบรมดังกล่าว บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อแจ้งผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อเข้าร่วมอบรมฯ ทราบ โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายการเดินทางเกี่ยวกับการฝึกอบรม ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ พร้อมนำสำเนาใบรับฝากเงินและใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการมายื่นในวันลงทะเบียน/รายงานตัว

/ตามวัน เวลา...

ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด และกรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมอบรมฯ โครงการดังกล่าวได้ ให้ส่งตัวแทน  
มาเข้าร่วมอบรมฯ และทำหนังสือขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมฯ มายื่นในวันลงทะเบียน/รายงานตัวด้วย  
โดยสามารถตรวจสอบรายชื่อและดาวน์โหลดสิ่งส่งมาด้วยได้ที่ [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) หัวข้อ “หนังสือราชการ”  
หรือ “หน่วยงานภายใน” กองคลัง เมนู หนังสือราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวบานชื่น วิจิตรกานต์วงศ์)  
ผู้อำนวยการกองคลัง ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองคลัง

กลุ่มงานบัญชี

โทร. ๐ - ๒๒๔๓ - ๒๒๒๕

โทรสาร ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๒๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [saraban@dla.go.th](mailto:saraban@dla.go.th)

ผู้ประสานงาน นางสาวจันทน์ พิมพา

โทร. ๐๙ ๒๙๗๑ ๐๔๔๓

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว ๒๕๖๔



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) เพิ่มเติม

เรียน ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

- อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๔๕ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓  
๒. ข้อกำหนด ออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๓๖)  
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมฯ รุ่นที่ ๖ จำนวน ๑ รุ่น  
๒. ตารางกำหนดการโครงการฝึกอบรมการจัดทำราคากลางฯ จำนวน ๑ ฉบับ  
๓. แนวทางปฏิบัติและมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ในการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)  
๔. ตัวอย่างหนังสือขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ประกาศรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ทางเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๕ รุ่น ระหว่างวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอเรียนว่า เนื่องจากมีผู้เข้าอบรมในบางรุ่นไม่สามารถเดินทางเข้าร่วมอบรมได้ตามที่กำหนด ประกอบกับบางจังหวัดยังมีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) จึงกำหนดรุ่นเพิ่มเติมจำนวน ๑ รุ่น เป็นรุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการฝึกอบรมดังกล่าว บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้แจ้งผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อเข้าร่วมอบรมฯ ทราบ โดยผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายการเดินทางเกี่ยวกับการฝึกอบรม ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ พร้อมนำสำเนาใบรับฝากเงินและใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการมายื่นในวันลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด และกรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมอบรมฯ โครงการดังกล่าวได้ ให้ส่งตัวแทนมาเข้าร่วมอบรมฯ และทำหนังสือ

/ขอเปลี่ยนแปลง...

ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมฯ มายืนยันในวันลงทะเบียน/รายงานตัวด้วย โดยสามารถตรวจสอบรายชื่อและดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่ [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) หัวข้อ “หนังสือราชการ” หรือ “หน่วยงานภายใน” กองคลัง เมนู หนังสือราชการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวบานชื่น วิจิตรกานต์วงศ์)  
ผู้อำนวยการกองคลัง ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองคลัง

กลุ่มงานบัญชี

โทร. ๐ - ๒๒๔๓ - ๒๒๒๕

โทรสาร ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๒๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [saraban@dla.go.th](mailto:saraban@dla.go.th)

ผู้ประสานงาน นางสาวจันทน์ พิมพ์า

โทร. ๐๙ ๒๙๗๑ ๐๔๔๓

**ตารางกำหนดการ**  
**โครงการฝึกอบรมการทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)**

เวลา/วัน	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.
รับแขก	ลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	อภิปรายหัวข้อ - ภาพรวมหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง - ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข ข้อเสนอแนะ และกรณีศึกษา ในการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง - การเชื่อมโยงการทำงานของระบบ e-GP กับระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ - แนวทางการเปิดเผยราคากลาง โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง	
รับประทานอาหารกลางวัน	พักรับประทานอาหารกลางวัน		
รับฟัง	๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ฝึกปฏิบัติการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และ สอ. (ต่อ)	
รับฟัง	ฝึกปฏิบัติการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และ สอ. (ต่อ)		
รับประทานอาหารกลางวัน	รับประทานอาหารกลางวัน		
รับฟัง	ฝึกปฏิบัติการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และ สอ. (ต่อ)		

- หมายเหตุ ๑.ตารางกำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม  
๒.พักรับประทานอาหารกลางวัน แบ่งเป็น ๒ ช่วง ประกอบด้วย ช่วงเช้าระหว่างเวลา ๑๐.๓๐-๑๑.๕๕ น. และช่วงบ่ายระหว่างเวลา ๑๒.๓๐-๑๔.๕๕ น.  
๓.พักรับประทานอาหารกลางวัน ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.  
๔.รับประทานอาหารกลางวัน ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

แนวทางปฏิบัติและมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)  
ในการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ  
ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการจัดโครงการอบรมการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง  
ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จำนวน ๕ รุ่น ระหว่างวันที่  
๑๔ พฤศจิกายน - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมปิยนนต์ สวีท ปากซอยจรัญสนิทวงศ์ ๘๕ แขวงบางอ้อ  
เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร จึงมีแนวทางปฏิบัติและมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ  
ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มีให้ส่งผลกระทบต่อสุขภาพของผู้เข้าร่วมอบรมและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกคน  
และแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม โดยขอความร่วมมือผู้เข้าร่วมอบรมปฏิบัติตามมาตรการ ดังนี้

๑. ผู้เข้าร่วมอบรมทุกรายต้องผ่านการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายเบื้องต้นก่อนเข้าสถานที่อบรม  
ณ จุดคัดกรอง พร้อมทั้งตรวจแบบ ATK (Antigen Test Kit) โดยจะตั้งอยู่บริเวณประตูทางเข้าอาคาร  
สถานที่ฝึกอบรม ดังนั้น จึงขอความร่วมมือให้ผู้เข้าร่วมอบรมมาถึงสถานที่อบรมก่อนเวลาเริ่มทำการอบรม  
อย่างน้อย ๑ ชั่วโมง เพื่อดำเนินการตรวจคัดกรองและหรือจะไม่อนุญาตให้ผู้ที่มีผลการตรวจ  
ATK (Antigen Test Kit) เป็นบวก อุณหภูมิร่างกายเกิน ๓๗.๕ องศาเซลเซียส เข้าห้องอบรม

๒. กำหนดให้ผู้เข้าร่วมอบรมทุกรายสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าที่นำมาเองตลอดช่วงเวลา  
ที่อยู่ในบริเวณสถานที่อบรม โดยเว้นระยะห่างทางสังคม และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาด  
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างเคร่งครัด

๓. ทำความสะอาดมือให้สะอาดด้วยแอลกอฮอล์เจล ก่อนเข้าห้องอบรม (จัดเตรียมแอลกอฮอล์เจลไว้  
สำหรับผู้เข้าร่วมอบรม บริเวณหน้าห้องอบรม หน้าห้องน้ำ และจุดบริการอื่นๆ)

๔. ให้ผู้เข้าร่วมอบรมทุกคนลงทะเบียนผ่าน QR Code ในหัวข้อ Check in เข้าอบรม เมื่อมาถึง  
สถานที่อบรม

๕. เมื่อออกจากสถานที่อบรม ให้ผู้เข้าร่วมอบรมทุกคนลงทะเบียนผ่าน QR Code ในหัวข้อ Check out  
ออกจากสถานที่อบรม

\*\*\*\*\*

ตัวอย่างหนังสือ ขอลเปลี่ยนแปลงรายชื่อ



ที่.....

ที่ทำการ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง ขอลเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อ  
จัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่ง...(ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)...ที่.....ลงวันที่.....จำนวน.....ฉบับ

ตามที่..... (ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....ได้ให้บุคลากรในสังกัดลงทะเบียน

เข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ  
ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) รุ่นที่.....ระหว่างวันที่.....

โดยมีนาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมฯ นั้น

เนื่องจากนาย/นาง/นางสาว.....ติดราชการ ไม่สามารถเข้าร่วมอบรมฯ  
ในวันดังกล่าวได้ จึงขอลเปลี่ยนแปลงผู้เข้าร่วมอบรมเป็นนาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....เข้าร่วมอบรมแทน ตามสำเนาคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

สำนัก/กอง.....

ฝ่าย.....

โทร.....

โทรสาร.....